

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

“Маловская средняя общеобразовательная школа

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

Мухоморова ОВ
Трусова № 4 от 24.03.2020



/Е.Ю. Лоншакова/

Положение о дистанционном обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МБОУ “Маловская СОШ” (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Уставом и локальными нормативными актами МБОУ “Маловская СОШ” (далее – Школа).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Платформа дистанционного обучения** (далее -- ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Приложение Viber на телефоне, планшете – позволяет приложению автоматически подтягивать контакты с телефонной книги и показывать, кто из ваших контактов тоже использует Viber; система позволяет создавать группы, классы, бесплатно отправлять сообщения, качественные фотографии, видеоролики; дает возможность совершать видеозвонки; можно одновременно общаться в чате со 100 собеседниками.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация дистанционного обучения в Школе

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется согласно ООП школы, рабочим программам учителей, обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором Школы и с учетом мнения педагогического совета Школы.

2.3. Рекомендованы администрацией и учителями школы следующие образовательные платформы и системы: Учу.ру, Российская электронная школа, Яндекс.Учебник, Якласс, образовательная платформа издательства Бином (cifra.school), системы Viber, WhatsApp, Решу ЕГЭ, Oge.adamgia.ru, Discord, Skype, Zoom.ru, TrueCall.

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения Школа:

- заместитель директора по УМР назначается ответственным за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе ответственными является классные руководители, а каждый учитель-предметник несёт ответственность за прохождение обучения по своему предмету;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения;
- учителя-предметники своевременно заполняют систему “Сетевой город” результатами дистанционного обучения.

2.5. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

- начинается дистанционное образование с 8.00 часов, время урока не фиксируется по продолжительности, в связи с тем, что дистанционное образование трудно контролировать из-за возможности трафика, отсутствия необходимого оборудования, перегруженности образовательных платформ и т.д., следовательно контроль за продолжительностью занятия ложится на родителей и учителя-предметника; 1 урок с 8.00 часов до 9.00 ч. (перемена плавающая от 30 до 20 минут); 2 урок с 9.00 до 10.00 ч. (перемена плавающая от 30 до 20 минут); 3 урок с 10.00 до 11.00 (перемена плавающая от 30 до 20 минут); с 11.00 до 12.00 перерыв (активные прогулки на свежем воздухе, выполнение физического труда по дому, может быть даже сон); 4 урок с 12.00 до 13.00 (перемена плавающая от 30 до 20 минут); 5 урок – с 13.00 до 14.00 (перемена плавающая от 30 до 20 минут); 6 урок – с 14.00 до 15.00 (перемена плавающая от 30 до 20 минут).

2.6. Учитель обязан заблаговременно сообщать обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.7. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.8. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 3–4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9–11 классов – три урока (Я ДУМАЮ ЭТО ЛУЧШЕ ПОКА УБРАТЬ).

3. Порядок оказания методической помощи обучающимся

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МБОУ «Маловская СОШ».

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МБОУ «Маловская СОШ».

4.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал (Сетевой город).

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.